

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad   |  |  |   |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual  | No. del documento  | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| Resolución de Tabla de Remuneración de la Empresa Pública Municipal Registro de la Propiedad y Mercantil del cantón San Francisco de Milagro       | EPMRPMM Nro. 01-2021   | 29 de diciembre del 2021                   | <a href="#">Link</a>  |
| Reforma del Comité de Transparencia de la Empresa Pública Municipal del Registro de la Propiedad y Mercantil del cantón San Francisco de Milagro   | EPM-RPMM-003-2021  | 11 de enero del 2021                       | <a href="#">Link</a>  |
| Aprobación del Plan Anual de Contratación 2024   | EPMRPMM-CP-001-2024  | 09 de enero del 2024                       | <a href="#">Link</a>  |
| Aprobación Primera Reforma Plan Anual de Contratación 2023   | RESOLUCIÓN N°002-EPMRPMM-CP-2023                                       | 21 de marzo del 2023                       | <a href="#">Link</a>  |
| Reglamento de Manejo de Caja Chica de la Empresa Pública Registro de la Propiedad y Mercantil del cantón San Francisco de Milagro                  | Reglamento Nro. EPMRPMM-001-2020                                       | 22 de junio del 2020                       | <a href="#">Link</a>  |
| Detalle correspondiente a la reserva de información  |  |  |   |
| "NO APLICA", debido a que la Empresa Pública Municipal Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Milagro no cuenta con Información Reservada |  |  |   |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:   | 29/02/2024   |  |   |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:   | MENSUAL  |  |   |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):  | TALENTO HUMANO   |  |   |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):  | CARLOS JAVIER CHUSAN ATARIGUANA  |  |   |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  | <a href="mailto:cchusan@rpmilagro.gob.ec">cchusan@rpmilagro.gob.ec</a> |  |   |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:   | (04) 4500-317  |  |   |